



AMTSBOTE (m/w/d) gesucht!!!

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt in einem geringfügigen Beschäftigungsverhältnis. Die Arbeitszeit ist in der Regel an zwei Vormittagen in der Woche.

Sie erwartet

- die Zustellung kommunaler Postsendungen und Vornahme von Sonderzustellungen (bspw. gegen Empfangsbekanntnis) im Stadtgebiet,
- die Abholung und Aufgabe der Post bei externen Postdienstleistern sowie die hiermit verbundenen Tätigkeiten/Vorbereitungsarbeiten,
- die Durchführung von Botendiensten und -gängen,
- die Verteilung der Post zwischen den kommunalen Einrichtungen,
- die Zustellung von Geburtstagspräsenten und
- die Übernahme von Sonderaufgaben nach Weisung.

Wir wünschen

- absolute Zuverlässigkeit sowie Genauigkeit und Verschwiegenheit,
- Termintreue, selbständige Arbeitsweise und Flexibilität,
- Ortskenntnisse,
- freundliches Auftreten und
- eine Fahrerlaubnis der Klasse B (alt: 3).

Interesse?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung an die Stadt Güglingen, Marktstraße 19/21, 74363 Güglingen, oder per Mail an bewerbungen@gueglingen.de

Noch Fragen?

Ihre Ansprechpartnerin ist bei der Stadtverwaltung Güglingen, Sandra Koch, Tel: 07135/108-30, Mail: sandra.koch@gueglingen.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!