



**Wir suchen Sie!**

Sie sind motiviert, teamfähig und arbeiten gerne mit Zahlen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bei der Stadt Güglingen ist im Bereich der Finanzverwaltung folgende Stelle unbefristet zu besetzen:

**SACHBEARBEITUNG STADTKASSE (m/w/d) (50 %)**

**Das Aufgabengebiet** umfasst hauptsächlich

- Abwicklung des baren und bargeldlosen Zahlungsverkehrs,
- Verwaltung der Kassenbestände der Stadt Güglingen und
- Vertretung der Leitung der Stadtkasse.

Die Übertragung weiterer Aufgaben ist möglich.

**Wir wünschen uns** eine Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder vergleichbar. Bürgerorientiertes, freundliches und sicheres Auftreten sowie Loyalität und Diskretion setzen wir voraus.

**Sie sind interessiert?**

Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens **10. Juli 2020** an die Stadt Güglingen, Marktstraße 19/21, 74363 Güglingen oder per Mail (als zusammenhängende pdf-Datei) an [bewerbungen@gueglingen.de](mailto:bewerbungen@gueglingen.de)

**Haben Sie noch Fragen?** Dann wenden Sie sich bitte an den Leiter der Finanzverwaltung, Torsten Behringer, Tel. 07135/108-40, Mail: [torsten.behringer@gueglingen.de](mailto:torsten.behringer@gueglingen.de) oder Hauptamtsleiterin Sandra Koch, Tel. 07135/108-30, Mail: [sandra.koch@gueglingen.de](mailto:sandra.koch@gueglingen.de)

Weitere Informationen finden Sie auch unter

**[www.gueglingen.de](http://www.gueglingen.de)**